齐鲁工业大学（山东省科学院）

2018-2021聘期非法人单位专业技术岗位聘用申报表(教师外系列)

单位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 性别 | |  | | 身份证 | |  | | | | 专业技术资格及时间 | |  | | | |
| 首聘岗位名称  及等级 | | | |  | | | | | | | 拟申报专业技术  岗位名称及等级 | | | |  | | | | |
| 是否兼职管理岗位 | | | |  | | | 现任党政职务 | | | |  | | | 任职时间 | |  | | | |
| 年度考核 | | 2014 | | |  | | | | 2015 | |  | | 2016 | |  | 2017 | |  | |
| 首聘期间专业技术工作情况（2014.01.01-2017.12.31） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 专业技术工作综述 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教  研  科  研  情况 | 类别 | | 名称 | | | | | | | | 位次 | 发表时间 | | 期刊/出版社 | | | 作者单位 | | 分值 |
| 论文/著作等主要代表性成果  等 | |  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
| 教研科研情况 | 主持/参与项目专利获奖等 | | 名称 | | | | | | | | 位次 | 获得时间 | | 类别及等级 | | | 批准机关 | | 分值 |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  | |  | | |  | |  |
| 首聘期间教研、科研量化分值合计： | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 本人承诺 | 1.本人所提供的信息真实、准确，愿意承担信息虚假带来的一切责任和后果。  2.在受聘岗位期间，能够履行规定的岗位职责、聘期目标和工作任务。  申请人签字： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位聘用工作领导小组意见 | 1.首聘期满考核结果（按鲁轻院字[2013]38号文）：合格□，不合格□；  2.按校聘岗位考核结果（按齐鲁工大校字[2014]159号文）：合格□，不合格□；  3.是否达到2018-2021聘期聘用条件：是□，否□；  4.2021年12月31日前到达退休年龄：是□，否□；  5.2008年1月1日前聘用到现岗位：是□，否□；  6.2014年1月1日后聘用到现岗位：是□，否□。  同意推荐该同志聘用 专业技术 级岗位。  单位（盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校聘用工作领导小组意见 | 经研究，同意从 年 月 日起， 聘 用 同志  专业技术 级岗位。    主任签字： 学校盖章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

说明：本表正反面打印，一式三份，所在单位、人事处和本人档案各存一份。